



SCHOOLGIDS
2025-2026



GESPECIALISEERD ONDERWIJS KAMPEN

WAARDIG - VEILIG - BEGREPEN - GEZIEN



SCHOOLGIDS 2025-2026



INHOUDSOPGAVE

▶ Hoofdstuk 1. Voorwoord.....	5	▶ Hoofdstuk 7. Het team van Prisma	31
▶ Hoofdstuk 2. De school.....	7	7.1 Functies, specialisaties en taken	
2.1 Waarom gespecialiseerd onderwijs?		7.2 CvB	
2.2 Geschiedenis		7.3 De Time In	
2.3 Situering		7.4 Samenwerking	
2.4 Bestuur		7.5 MDO	
▶ Hoofdstuk 3. Waar de school voor staat.....	9	▶ Hoofdstuk 8. Ouderbetrokkenheid	35
3.1 De missie van de school		8.1 Betrokkenheid en informatie	
3.2 De visie van de school		8.2 Activiteitencommissie	
3.3 Kernwaarden		8.3 Ouderbijdrage	
3.4 De school als oefenplaats voor het leven		8.4 Medezeggenschapsraad (MR en GMR)	
3.5 Ouders en verzorgers		8.5 Schoolreis/schoolkamp	
3.6 Onderwijs		8.6 Een gezonde en groene school	
3.7 Gespecialiseerd onderwijs		8.7 Foto's en filmpjes	
3.8 Ondersteuningsprofiel		▶ Hoofdstuk 9. Regels en afspraken	39
3.9 Sociale veiligheid		9.1 Vakanties en vrije dagen	
3.10 Anti-pestprotocol		9.2 Verlof en ziekte	
3.11 Interne vertrouwenspersonen en klachtencommissie		9.3 Schorsing of verwijdering van leerlingen	
3.12 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling		9.4 Bedrijfshulpverlening	
3.13 Vreedzaam		9.5 Zwemmen en bewegingsonderwijs	
3.14 Arrangementen		9.6 Agenda/jaarplanning	
3.15 Aanmelding		9.7 Na schooltijd	
▶ Hoofdstuk 4. De inhoud van het onderwijs.....	15	9.8 Verkeersregels en verkeersouders	
4.1 Kerndoelen		9.9 Regels en veiligheid	
4.2 Talentrijk		9.10 Mobieltjes en kleding	
4.3 Het Ontwikkelingsperspectief en uitstroom		9.11 Medicijngebruik	
4.4 Ondersteuning voor de leerlingen		9.12 Verzekering	
4.5 Onderwijs op maat		9.13 Sponsoring	
4.6 Totale communicatie		9.14 Help, de juf/meester is ziek	
4.7 De leesschool/de Bibliotheek op school		▶ Hoofdstuk 10. Overige contacten	43
4.8 Meerbegaafde leerlingen		10.1 Kinderfysiotherapie, Cool2B fit en logopedie	
4.9 Snoezelen in de snoezelruimte		10.2 Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland	
4.10 Bewegingsonderwijs en zwemmen		10.3 Ouder-en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland	
4.11 Special Heroes/combinatiefunctionaris		10.4 Orthopedagogisch dagcentrum De Klim-op	
4.12 Humane Begeleidingstechniek		10.5 Quintus, centrum voor kunsteducatie	
▶ Hoofdstuk 5. De organisatie van het onderwijs.....	23	10.6 Inspectie	
5.1 De leerlingen		10.7 Jeugdfonds Sport & Cultuur	
5.2 Schooltijden		10.8 Samen voor alle kinderen	
5.3 Stamgroepen		▶ Hoofdstuk 11. Namen en adressen	47
5.4 Praktische route en theoretische route		11.1 Schoolleiding	
5.5 Periodes		11.2 (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad	
5.6 Privacy		11.3 Bestuurder	
5.7 Communicatie		11.4 Activiteitencommissie	
▶ Hoofdstuk 6. De resultaten en de kwaliteit van het onderwijs	27	11.5 Raad van Toezicht	
6.1 Toetsing, observatie en rapportage			
6.2 Schoolverlaters			
6.3 Uitstroom en bestendinging			
6.4 Kwaliteit			
6.5 Ontwikkeling			
6.6 Opleiden in en door de school			
6.7 Leerlingvolgsysteem			

Nb. Onder 'ouders' verstaan we ook overige voor de opvoeding en verzorging verantwoordelijke personen, zonder dat steeds te vermelden.



1. VOORWOORD

Geachte ouders,

De schoolgids 2025-2026 van Prisma; gespecialiseerd onderwijs Kampen, bevat de belangrijkste gegevens van de geïntegreerde school voor SO en SBO het komende schooljaar. Het bestuur heeft deze schoolgids vastgesteld op 1 juli 2025.

Prisma is een geïntegreerde school voor SO en SBO per 01-08-2016. Het is een school waarin voormalig cluster 3, cluster 4 en SBO een geïntegreerde onderwijsvoorziening vormen.

Deze gids is een praktische informatiebron voor allerlei vragen en bevat beknopte informatie. Voor uitgebreide en actuele informatie verwijzen we u naar de website prismakampen.nl

Naast de schoolgids, informatie in vensters PO en de website ontvangt u elke maand een digitale nieuwsbrief.

Natuurlijk kunt u ons ook persoonlijk spreken als u vragen hebt.

Wij hopen op een gezegend schooljaar, waarin alle leerlingen - elk met een eigen verhaal - goed onderwijs krijgen, ouders hun kind graag naar school laten gaan en leraren vreugde ervaren in hun rijke taak.

Daar werken we aan vanuit een christelijke basis van geloof, hoop en liefde.

Namens het bestuur en het team van Prisma,

Ina Rook

Directeur Prisma; gespecialiseerd onderwijs Kampen





2. DE SCHOOL

2.1 Waarom gespecialiseerd onderwijs?

2.2 Geschiedenis

2.3 Situering

2.4 Bestuur

2.1 Waarom gespecialiseerd onderwijs?

Speciaal onderwijs is anders dan regulier onderwijs. Het 'anders' hangt samen met de speciale behoefte aan onderwijs en ondersteuning van de leerling. Prisma biedt op eigen wijze hulp aan leerlingen die in het regulier onderwijs niet de ondersteuning kunnen krijgen die ze nodig hebben. De school staat open voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften in de volle breedte en biedt een flexibel en passend aanbod.

2.2 Geschiedenis

In Kampen begint de geschiedenis van het 'buitengewoon onderwijs' in 1948, toen de Dr. Mr. W. v. d. Berghschool werd gesticht. Vanaf die periode is er veel ontwikkeling geweest. Onder beheer van de Stichting ontstond een school voor SO en VSO cluster 3 'de Schakel-Spanker' en een school voor SBO 'de Trimaran'. Rond 2005 is ook SO cluster 4 de Ambelt met een locatie in Kampen gestart. In 2008 zijn SBO de Trimaran, SO de Ambelt en SO de Enkschool gaan samenwonen in Prisma. De visie achter dit gebouw was, en is, gericht op samenwerking en expertise delen. In 2014 kon ook SO de Schakel naar Prisma verhuizen en was Prisma compleet. Vanaf 1 augustus 2016 schrijven we nieuwe geschiedenis.

De Ambelt heeft zich als bestuurlijk orgaan teruggetrokken uit Kampen en er is een nieuwe geïntegreerde onderwijsinstelling ontstaan voor SO en SBO onder het bestuur van de Stichting PC (V)SO in Kampen en omstreken met de naam: Prisma; gespecialiseerd onderwijs Kampen.

2.3 Situering

Prisma is sinds oktober 2008 gevestigd aan de Marinus Postlaan 1A. Het gebouw ligt naast het Almere-college en naast het hockeyveld. In hetzelfde schoolgebouw zijn ook de Enkschool (cluster 2) en twee groepen van Philadelphia gehuisvest. Daarnaast biedt Prisma onderdak aan een zelfstandige praktijk voor kinderfysiotherapie/ergotherapie en een praktijk voor logopedie. Met deze partners wordt intensief samengewerkt en de koers ingezet naar een gespecialiseerd Integraal Kindcentrum.

2.4 Bestuur

Prisma wordt bestuurd door de Stichting voor Protestants Christelijk (Voortgezet) Speciaal Onderwijs voor Kampen en omstreken. Onder de verantwoordelijkheid van het bestuur valt ook VSO de Spanker. Voor meer informatie verwijzen we u naar de website sokampen.nl



3. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

- 3.1 De missie van de school
- 3.2 De visie van de school
- 3.3 Kernwaarden
- 3.4 De school als oefenplaats voor het leven
- 3.5 Ouders en verzorgers
- 3.6 Onderwijs
- 3.7 Gespecialiseerd onderwijs
- 3.8 Ondersteuningsprofiel

- 3.9 Sociale veiligheid
- 3.10 Anti-pestprotocol
- 3.11 Interne vertrouwenspersonen en klachtencommissie
- 3.12 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- 3.13 Vreedzaam
- 3.14 Arrangementen
- 3.15 Aanmelding

3.1 De missie van de school

Prisma biedt onderwijs aan leerlingen die niet passend geholpen kunnen worden in de reguliere basisschool. De school richt zich in het bijzonder op de groep leerlingen van wie vaststaat dat een orthopedagogische en orthodidactische benadering nodig is om te komen tot een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces op het niveau van de leerling. Wij gaan daarbij uit van de mogelijkheden van de leerlingen die aan ons worden toevertrouwd.

We geven onderwijs op basis van een balans tussen het didactische, het sociaal-emotionele en de zelfredzaamheid in een veilige en uitnodigende omgeving. Dit doen wij vanuit onze Christelijke waarden en identiteit.

3.2 De visie van de school

De visie van de school is dat elke leerling recht heeft op het onderwijs dat het nodig heeft, bij voorkeur in de vorm van inclusief onderwijs. Hiermee bedoelen we dat het onderwijs geboden kan worden in de reguliere scholen mits het onderwijs op maat is. Hulp en ondersteuning voor leerling en leraar vindt leerling- en school-nabij plaats.

Er is gespecialiseerd onderwijs (SO en SBO) voor leerlingen die dat nodig hebben. SO en SBO doen dit samen als geïntegreerde school voor gespecialiseerd onderwijs.

Waarom?

- ▶ krachten bundelen
- ▶ talenten benutten
- ▶ kansen bieden

In school geven wij inhoud aan deze visie door

- ▶ inzetten op goede prestaties
- ▶ een rijk aanbod aan creatieve, culturele en sportieve activiteiten
- ▶ een doorgaande lijn en/of schoolloopbaan
- ▶ een veilige school met een voorspelbaar klimaat
- ▶ een breed scala aan expertise
- ▶ sturen op observatie en data
- ▶ waarderen van verschillen
- ▶ een professionele, lerende cultuur

Optimale resultaten zijn alleen haalbaar als ouders en voorzieningen voor jeugd en onderwijs structureel en doelgericht samenwerken.

waardig veilig begrepen gezien

3.3 Kernwaarden

Vier kernwaarden vormen de uitgangspunten voor het onderwijs aan, en de ondersteuning van, de leerlingen. Prisma wil aangesproken worden op de kernwaarden: waardig, veilig, gezien en begrepen.

Deze kernwaarden zijn de basis van onze belofte aan ouders, het omgaan met de leerlingen en ook het omgaan met collega's en ketenpartners.

3.4 De school als oefenplaats voor het leven

Prisma verzorgt gespecialiseerd onderwijs vanuit een cultuur van 'ontwikkelen en leren'. We hebben vertrouwen in de mogelijkheden van de leerling waarbij het welbevinden en het ontwikkelingsperspectief centraal staan. Bij de invulling van het onderwijs sluiten we passend aan bij de kerndoelen van het regulier onderwijs.

Het uiteindelijke doel van het onderwijs is dat leerlingen zo evenwichtig en zelfstandig mogelijk kunnen functioneren in de maatschappij op het gebied van leren, werken, wonen en vrije tijd.

3.5 Ouders en verzorgers

Vanuit de kernwaarden waardig, veilig, gezien en begrepen streven we naar een gelijkwaardige en niet-vrijblijvende samenwerking met ouders waarin ouders en school vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school-) ontwikkeling van het kind (leerling).

3.6 Onderwijs

Prisma stelt zich open voor leerlingen met specifieke onderwijs-behoeften in de volle breedte. Dit kunnen leerlingen zijn met een toelaatbaarheidsverklaring SO of SBO.

De leerlingen zijn ingedeeld in stamgroepen.

Criteria voor de samenstelling van de stamgroepen zijn:

- ▶ de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling
- ▶ de mate waarin de leerling communicatief redzaam is
- ▶ de mate van zelfstandigheid van de leerling
- ▶ de match met medeleerlingen
- ▶ het ontwikkelingsperspectief/uitstroomprofiel

Prisma werkt per schooljaar in twee periodes van 5 maanden.

Voor ons onderwijsconcept gaan we uit van de leerlingkenmerken. Het onderwijs wordt aangepast aan de leerling, en niet andersom. Uitgaande van de onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt onderwijs op maat geboden.

Lesmethoden worden op maat gehanteerd en wendbaarheid van didactische en pedagogische stijlen is kenmerkend. De leerroutes zijn leidend.

Onderwijs op maat komt naar voren in:

- ▶ individuele maatwerk
- ▶ pedagogische en didactische (groeps)plannen
- ▶ groepsomvang en groepssamenstelling
- ▶ ontwikkelingsgericht werken/zone van naaste ontwikkeling
- ▶ het stellen van doelen per leerling (ontwikkelingsperspectief)

3.7 Gespecialiseerd onderwijs

Binnen het Samenwerkingsverband Hanzelandcluster Kampen, wordt de visie gehanteerd, dat we samen integraal zorgdragen voor alle leerlingen binnen het cluster. Daarvoor is een goed afgestemde zorgstructuur noodzakelijk. We willen leerlingen zo lang mogelijk in de eigen omgeving passend onderwijs bieden. Door de invoering van de Wet op Passend Onderwijs wordt van de scholen voor regulier onderwijs verwacht dat zij in staat zijn om voor een belangrijk deel het onderwijs aan leerlingen meer individueel en op maat te verzorgen. Voor leerlingen die meer aandacht en zorg nodig hebben, dienen speciale arrangementen te worden verzorgd. Hierbij kunnen de scholen voor primair onderwijs een beroep doen op expertise van Prisma.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar www.swv-hanzeland.nl

3.8 Ondersteuningsprofiel

Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. De profielen van alle scholen van ons Samenwerkingsverband cluster Kampen tezamen tonen de dekking van het ondersteuningsprofiel van de deelregio. Op die manier creëren we voor alle leerlingen in het Samenwerkingsverband een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die nodig is.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- ▶ de kwaliteit van onze basisondersteuning, waarop alle kinderen kunnen rekenen
- ▶ de expertise voor extra ondersteuning waarover onze school SO en SBO beschikt
- ▶ de voorzieningen die wij hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden
- ▶ de grens van ons vermogen

Prisma stelt als voorwaarden:

- ▶ ouders hebben vertrouwen in de school
- ▶ ouders en school kunnen samenwerken
- ▶ de leerling kan in een groep functioneren en is niet afhankelijk van 1-op-1-begeleiding
- ▶ de leerling is 'leerrijp'
- ▶ de leerling is gevoelig voor pedagogische interventies
- ▶ de leerling laat geen ernstig afwijkend gedrag zien, zowel fysiek als verbaal
- ▶ voor 'medische hulpvragen' zal er voldoende expertise in de school en/of extern aanwezig moeten zijn.

Voor uitgebreide informatie verwijzen we u graag naar de website van het Samenwerkingsverband swv-hanzeland.nl en naar onze eigen website prismakampen.nl



3.9 Sociale veiligheid

Juist voor de leerlingen in Prisma is het bouwen aan een veilig schoolklimaat een voorwaarde om goed onderwijs te geven en samen te leren. Prisma heeft gekozen voor de invoering van een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap, *Vreedzaam* genaamd.

Sociale veiligheid draait om beschermd zijn of het zich beschermd voelen tegen bedreigingen die veroorzaakt worden door het gedrag van mensen in en om de school. Het gaat om het sociale klimaat en de veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders, teamleden en partners in en buiten Prisma.

3.10 Anti-pestprotocol

Het anti-pestprotocol is onderdeel van het beleid op sociale veiligheid. Prisma wil voor elke leerling een veilig klimaat scheppen in school, waarin leerlingen ervaren dat ze welkom zijn zoals ze zijn. Onze aanpak is preventief: gericht op het voorkomen van pesten.

Het protocol, dat in school aanwezig is, zal normaal gesproken niet nodig zijn, omdat er een preventief beleid toegepast wordt.

Wilt u het protocol lezen? Kijk op prismakampen.nl

3.11 Interne vertrouwenspersonen en klachtencommissie

Iedereen wil graag dat alle leerlingen zich veilig voelen. Soms is dat helaas niet zo. De interne vertrouwenspersonen hebben mede de taak hiervoor te zorgen. Dit doen zij door jaarlijks de groepen een bezoek te brengen waarbij de interne vertrouwenspersoon vertelt over de taak.

Ook wordt er een thema behandeld rond de sociale veiligheid. Daarnaast krijgen leerlingen de mogelijkheid om een vertrouwd gesprek aan te vragen middels een briefje in de brievenbus. De interne vertrouwenspersoon zal luisteren en helpen bij het zoeken naar een oplossing en waar nodig actie ondernemen.

Zowel leerlingen als ouders kunnen met hun problemen en vragen op dit terrein terecht bij de interne vertrouwenspersonen, die door het bestuur zijn aangesteld.

Daarnaast is Prisma aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). Zie www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies
info@klachtencommissie.org

De interne vertrouwenspersoon zal informatie vertrouwelijk behandelen en kan ook helpen bij het indienen van een klacht.

De regels en procedures die gehanteerd worden voor het behandelen van klachten zijn in een reglement beschreven. Dit reglement ligt in school ter inzage.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon in Prisma:

- ▶ Helma Zwakenberg
h.zwakenberg@sokampen.nl
- ▶ Ank Bouwknecht
a.bouwknecht@sokampen.nl

De school heeft ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. U kunt dat als ouders ook rechtstreeks doen.

De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

- ▶ Mw. J. Crielaard
085 - 833 03 30 / 06 - 331 41 356
jcrielaard@centraalnederland.nl
Onderwijsadvies bureau Centraal Nederland

3.12 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De school hanteert de wettelijk verplichte 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld.

3.13 Vreedzaam

Vreedzaam is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de groep en de school als een leefgemeenschap, waarin leerlingen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin leerlingen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

De kern van Vreedzaam bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in conflictoplossing en de sociale competenties die daar voor nodig zijn. Hoewel er een lesprogramma is met een wekelijkse les voor alle groepen, is Vreedzaam veel meer dan een lesmethode. Het is een filosofie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat.

Vreedzaam helpt bij een verandering van de school- en groeps cultuur. Leerlingen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de groep, in de school, en ook in de omgeving van de school. Bovenal krijgen leerlingen een stem: ze leren meedenken over hun omgeving en daar verantwoordelijkheid voor nemen. De leerlingenraad geeft advies en draagt zorg voor de stem van de leerlingen bij belangrijke besluiten. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De groep en de school zijn een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap.

3.14 Arrangementen

Ook binnen de wetgeving Passend Onderwijs kan het nodig zijn om voor individuele leerlingen met een TLV SO een categorie 2 of 3 arrangement aan te vragen. Dit arrangement wordt door het Samenwerkingsverband verleend aan leerlingen die een meer intensieve ondersteuning nodig hebben op het gebied van slechtziend, slechthorend, motorisch en/of psychische/psychiatrische problematiek.

3.15 Aanmelding

De school laat leerlingen vanaf 4 jaar toe. In het orthopedagogisch dagcentrum, de kinderopvang of de basisschool is dan een goede basis gelegd voor hun verdere ontwikkeling. De aanmeldprocedure verloopt via het Samenwerkingsverband. Een speciale commissie (de Commissie van Advisering en Toewijzing CAT) beoordeelt of de leerling in aanmerking komt voor een TLV SO of SBO. Mocht u vragen hebben over de procedure kijk dan op de site van het Samenwerkingsverband swv-hanzeland.nl en/of neem contact op met de school.

De school is een streekschool. De leerlingen komen uit Kampen en omstreken. Veel leerlingen die buiten Kampen wonen maken gebruik van aangepast vervoer.

Daarnaast willen we ook zelfstandigheid stimuleren. MEE op WEG biedt mogelijkheden leerlingen en ouders te begeleiden; www.meesamen.nl



4. DE INHOUD VAN HET ONDERWIJS

- 4.1 Kerndoelen
- 4.2 Talentrijk
- 4.3 Het Ontwikkelingsperspectief en uitstroom
- 4.4 Ondersteuning voor de leerlingen
- 4.5 Onderwijs op maat
- 4.6 Totale communicatie
- 4.7 De leesschool/de Bibliotheek op school
- 4.8 Meerbegaafde leerlingen
- 4.9 Snoezelen in de snoezelruimte
- 4.10 Bewegingsonderwijs en zwemmen
- 4.11 Special Heroes/ combinatiefunctionaris
- 4.12 Humane Begeleidingstechniek

Prisma wil bereiken dat iedere leerling, via een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces, die kennis en vaardigheden kan verwerven, die nodig zijn om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving.

Er is voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) passend bij zijn/haar mogelijkheden en gericht op de zone van naaste ontwikkeling. Het leerrendement wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief. Per 5 maanden wordt het beoogde rendement vastgesteld en vervolgens weer geëvalueerd en verwerkt tot plannen voor de volgende periode. Deze wijze van werken maakt het mogelijk om tijdig, passend bij de ontwikkeling van het individuele kind, een vervolgstap te zetten.

4.1 Kerndoelen

De kerndoelen, leergebied-specifiek en leergebied-overstijgend, vormen de basis voor het onderwijsaanbod. Leerlingen leren niet alleen vakkennis en vaardigheden maar de school is ook een vindplaats waar ze leeftijdgenoten ontmoeten en waarden, normen en omgangsvormen leren.

Leerlingen krijgen onderwijs 'op maat'. Op basis van de methodes/methodieken kan gedifferentieerd gewerkt worden zodat elke leerling op het eigen niveau kan werken. De inzet van ICT-middelen is voorwaarde om nog meer gepersonaliseerd onderwijs te verzorgen. De in gebruik zijnde en aan te schaffen onderwijsleerpakketten waarborgen het bovengenoemde leerproces en de wettelijke plicht om aan de kerndoelen te voldoen.

De onderwijsinhoud is onder te verdelen in

- ▶ Nederlandse taal
- ▶ Engels
- ▶ rekenen/wiskunde
- ▶ oriëntatie op jezelf en op de wereld
- ▶ kunstzinnige oriëntatie
- ▶ bewegingsonderwijs

Deze onderwijsinhoud wordt vormgegeven in verschillende vakgebieden.



4.2 Talentrijk

De kwaliteiten en talenten van leerlingen en teamleden zijn divers. Wij kiezen voor een divers aanbod aan activiteiten op het gebied van

- kunst & cultuur, wetenschap & techniek
- muziek & drama, groen & sport

Een positieve houding ten opzichte van eigen talent heeft een positieve invloed op het leren. Twee keer per week wordt een talentmiddag georganiseerd voor de bovenbouw. Tijdens deze middagen krijgen de leerlingen een rijke keuze aan creatieve, technische, expressieve, culturele, natuur en sportieve activiteiten aangeboden.

We werken in 6 blokken van 3 weken. De leerlingen krijgen op die manier 12 verschillende activiteiten aangeboden per schooljaar.

De invulling van de talentmiddagen doen we onder andere in samenwerking met Quintus.

www.quintuskampen.nl

4.3 Het Ontwikkelingsperspectief en uitstroom

Leerlingen mogen tot en met het schooljaar waarin ze na 1 januari 13 jaar worden onderwijs volgen in Prisma.

Vanaf ongeveer 6 jaar wordt de voorlopige leerroute voor de leerling vastgesteld. In het jaar dat een leerling 10 jaar is, wordt bepaald wanneer hij/zij schoolverlater is en welke uitstroom passend is.

Het Ontwikkelingsperspectief (OPP) bestaat uit twee delen:

- de ontwikkelingsmogelijkheden op lange termijn: hierbij wordt gekeken welke leerroute past bij de leerling en het uitstroomprofiel.
- handelingsgerichte deel: hierin staat beschreven welke ondersteuning aan de leerling geboden wordt. Het OPP wordt per periode van 5 maanden met ouders besproken.

4.4 Ondersteuning voor de leerlingen

Handelingsgericht werken (HGW) is de basis van het onderwijs en de leerlingondersteuning. Binnen HGW wordt gedacht en gewerkt in termen van oplossingen, kansen en mogelijkheden van een leerling.

Bij HGW wordt niet enkel gekeken naar de kindkenmerken (wat is er aan de hand met het kind), maar vooral ook naar de omgeving waarin het kind functioneert (wat vraagt dit van zijn omgeving). HGW is een oplossingsgerichte manier van denken en handelen. Het uitgangspunt is dat zowel de leerling als ook de leraar over ontwikkelingskracht beschikt en dat er nauwe samenwerking is met ouders. Op deze wijze kunnen zorgen worden omgezet in pedagogisch optimisme. Samen wordt gezocht naar kansen en mogelijkheden.

4.5 Onderwijs op maat

In Prisma hebben de onderwijsactiviteiten een uitnodigend en lerend karakter waardoor de leervoorwaarden worden gestimuleerd.

Er wordt door te werken rond thema's nadruk gelegd op leren(d) spelen, samen spelen, versterken van het zelfvertrouwen, het stimuleren van de werkhouding en het bevorderen van de concentratie. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan het (voorbereidende en aanvankelijke) lees-spelling en rekenproces. Naast de orthopedagogische ondersteuning ligt de nadruk bij de oudere leerlingen meer op schoolse vakken en/of vaardigheden die aansluit bij een passende uitstroom.

Naast de kerndoelen geven de referentieniveaus verdere invulling aan de vakgebieden. We kunnen daarvoor verschillende methodes/methodieken inzetten:

Taal/lezen

- ▶ Leerlijn lezen (LIST: Lezen Is Top)
- ▶ Ha, ik snap het!
- ▶ Estafette
- ▶ Faqta
- ▶ Gynzy
- ▶ STAAL
- ▶ Kleuterplein
- ▶ Take it easy
- ▶ Boekenbabbel

Rekenen/Wiskunde

- ▶ Leerlijn rekenen/wiskunde
- ▶ Wereld in Getallen
- ▶ Gynzy
- ▶ Rekenroute
- ▶ Rekenboog
- ▶ Kleuterplein
- ▶ Met Sprongen Vooruit

Sociaal-emotioneel

- ▶ Vreedzaam
- ▶ Relaties & Seksualiteit
- ▶ Een doos vol gevoelens
- ▶ Een huis vol gevoelens

Motoriek

- ▶ Schrijfdans
- ▶ Pennestreken
- ▶ Schrijven leer je zo

Levensbeschouwing/Wereldoriëntatie

- ▶ Trefwoord
- ▶ Bijbelverhaal speciaal
- ▶ Faqta
- ▶ Bijbel Basics
- ▶ Kleuterplein
- ▶ Verkeerskranten VVN

Creatief/cultureel/techniek/groen

- ▶ Diverse bronnen

4.6 Totale communicatie

Communiceren doet iedereen. Je hebt een boodschap, die je overbrengt naar een ander. De ander begrijpt dit en geeft wellicht een boodschap terug. Het is ook mogelijk dat de communicatie fout gaat, je begrijpt elkaar niet. Wie niet goed zijn boodschap kan overbrengen, raakt gefrustreerd. Totaal communiceren wil zeggen dat je op verschillende manieren je boodschap overbrengt. De kans op een geslaagde communicatie is dan veel groter. Voorbeelden van communicatievormen zijn: mimiek, lichamelijk contact, oogcontact, melodie, intonatie, voorwerpen, pictogrammen, foto's, tekeningen, spraak en gebaren.

Binnen Prisma wordt, als dit passend is voor leerlingen, ondersteunende gebaren (NmG) ingezet in de communicatie met de leerlingen. Leerlingen kunnen de gesproken taal beter begrijpen en zij kunnen zich beter uiten. Hierbij gaat het om Nederlands met Gebaren. Dat betekent dat naast de gesproken taal de belangrijkste woorden worden ondersteund met gebaren. Op deze manier wordt de mondelinge taal visueel gemaakt voor de leerling. Ook is er een gebarenapp beschikbaar: SignNGT (gebaren woordenapp).

Naast NmG wordt in de groep ook gebruikgemaakt van pictogrammen en/of foto's. U kunt de pictogrammen vinden op www.sclera.be.

4.7 Leesschool/de Bibliotheek op school

Het maakt een groot verschil in het leven van kinderen of ze lezen of niet. Want leren begint namelijk bij lezen. Kinderen die lezen leuk vinden, gaan meer lezen en worden beter in lezen en in taal. Dit heeft een positief effect op de prestaties bij alle schoolvakken. Een goede taalbeheersing zorgt er bovendien voor dat kinderen meer betrokken zijn bij wat er om hen heen gebeurt. Zo zullen onze leerlingen aan het einde van groep 8 beter toegerust de school verlaten en meer geletterd in de maatschappij staan.

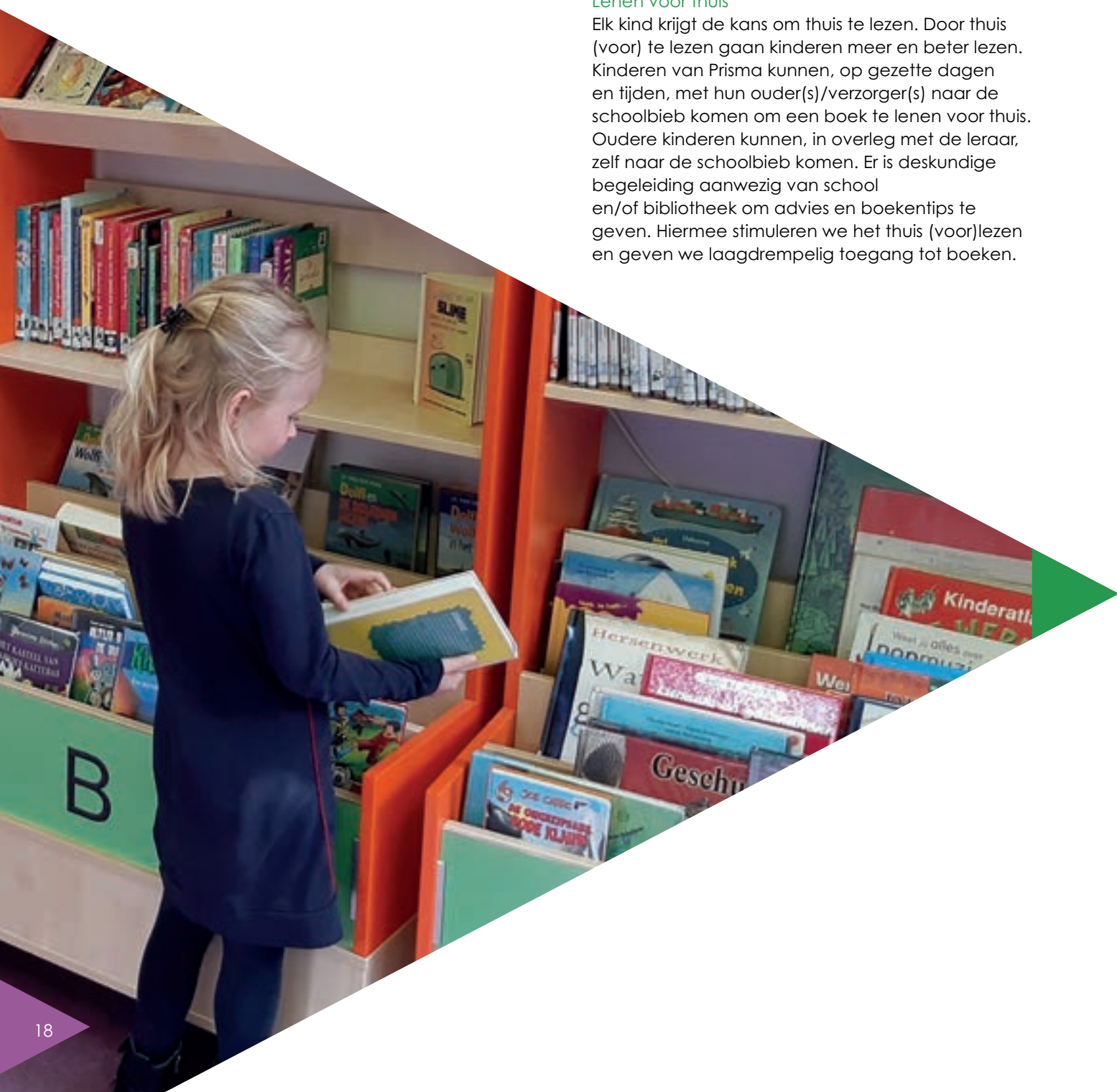
Leesplezier op school én thuis

We willen van alle leerlingen goede lezers maken, die gemotiveerd zijn om te lezen en blijven lezen. Met extra inzet op school en thuis krijgen alle leerlingen de kans die ze verdienen om een goede lezer te worden! De (voor)leesconsulent geeft tips voor leesplezier aan leerlingen, ouders en leraren, in een nieuwsbrief of in een individueel gesprek. Waar nodig kunnen we doorverwijzen naar zinvolle programma's binnen de bibliotheek.

Prisma heeft een meerjarige samenwerking met de Bibliotheek Kampen. Samen werken we aan een prettig en stimulerend leesklimaat wat bestaat uit de volgende onderdelen:

Lenen voor thuis

Elk kind krijgt de kans om thuis te lezen. Door thuis (voor) te lezen gaan kinderen meer en beter lezen. Kinderen van Prisma kunnen, op gezette dagen en tijden, met hun ouder(s)/verzorger(s) naar de schoolbibliotheek komen om een boek te lenen voor thuis. Oudere kinderen kunnen, in overleg met de leraar, zelf naar de schoolbibliotheek komen. Er is deskundige begeleiding aanwezig van school en/of bibliotheek om advies en boekentips te geven. Hiermee stimuleren we het thuis (voor)lezen en geven we laagdrempelig toegang tot boeken.



De schoolbibliotheek

Alle leerlingen hebben toegang tot onze schoolbibliotheek waar aantrekkelijke en actuele boeken te vinden zijn. Jaarlijks wordt deze collectie aangevuld met boeken die de bibliotheek voor ons koopt. Er wordt rekening gehouden met de leesvoorkeuren van de leerlingen. De boeken worden op een kindvriendelijke en aantrekkelijke manier gepresenteerd.

De (voor)leesconsulent

Eens per week is de (voor)leesconsulent van de Bibliotheek een paar uur op school. Zij beheert de schoolbibliotheek, stemt af met de leescoördinatoren en ondersteunt en adviseert het team. Zij kan ook leerlingen en ouders advies geven.

Tijd voor lezen in het lesrooster

Elke leraar besteedt structureel aandacht aan vrij lezen, voorlezen en praten over boeken. Leraren gebruiken effectieve werkvormen om leesplezier te stimuleren.

Een digitaal portaal

In SchoolWise registreren leerlingen de boeken. Verder wordt het in de bovenbouw gebruikt bij het stimuleren van lezen, het reserveren van boeken uit de bibliotheek in Kampen of IJsselmuiden en het vinden van betrouwbare informatie (filmpjes, websites).

100% lidmaatschap

Alle leerlingen en leraren worden lid van de Bibliotheek Kampen en de schoolbibliotheek. Op school hebben de kinderen geen biebpasje nodig. Het pasje is bedoeld om boeken te lenen bij de Bibliotheek Kampen of IJsselmuiden.

De leesmonitor

Eenmaal per jaar vullen leerlingen van leeftijd groep 5-8, de leraren en de leesconsulent digitale vragenlijsten in. Hierdoor kunnen we meten of onze inspanningen daadwerkelijk leiden tot meer leesplezier.

De leesconsulent van de Bibliotheek die verbonden is aan onze school is Ellen Buitenhuis:

ebuitenhuis@bibliotheekkampen.nl

De leesspecialisten van Prisma zijn: Ank Bouwknegt, Carla Drost, Martine Wierda.

De Bibliotheek heeft mooie programma's om leesplezier te bevorderen en laaggeletterdheid tegen te gaan. De leesconsulent kan hierin adviseren. Neem een kijkje op de website voor meer informatie over Boekstart, VoorleesExpress, Taalpunt, ons Ontwikkelplein en andere initiatieven.

www.bibliotheekkampen.nl

4.8 Meerbegaafde leerlingen

Meerbegaafde leerlingen hebben een bovengemiddelde intelligentie. Deze leerlingen leren makkelijk en anders en nemen snel informatie op. De meerbegaafde leerling is onderdeel van de stamgroep en kan een passend aanbod krijgen met het compacten en/of verrijken van lesstof of een aanbod met Levelwerk. De nadruk ligt op leren leren.



4.9 Snoezelen in de snoezelruimte

In de school kunnen leerlingen die daar baat bij hebben 'snoezelen'. Het woord 'snoezelen' is een samenvoeging van de woorden 'doezelen' en 'snuffelen'. 'Doezelen' verwijst naar de sfeer en 'snuffelen' naar de zintuiglijke prikkels die tijdens het snoezelen worden opgedaan. In onze snoezelruimte zijn kleuren, beelden, voorwerpen en geluiden zo gekozen dat er een veilige, dromerige omgeving ontstaat waarin leerlingen zich kunnen ontspannen. Snoezelen kan ervoor zorgen dat een leerling even teruggaat naar zichzelf: geen eisen, niets moet, gewoon je mee laten voeren door wat je ziet, hoort en voelt. Na een snoezelmoment zijn deze leerlingen vaak weer opgeladen om naar hun groep te gaan.



4.10 Bewegingsonderwijs en zwemmen

De leerlingen hebben twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleraar en daarnaast gaan de jongste groepen op vrijdag zwemmen.

Een aantal ochtenden per week starten we met een beweegmoment voor de leerlingen die daar behoefte aan hebben. Wij vinden sport en/of een passende vrijetijdbesteding erg belangrijk.

4.11 Special Heroes/ combinatiefunctionaris

De vakdocenten bewegingsonderwijs zijn ook combinatiefunctionaris via het sportstimuleringsproject Special Heroes. Special Heroes werkt eraan om leerlingen in het speciaal onderwijs te laten ervaren hoe leuk sporten en bewegen kan zijn. Via dit project krijgen de leerlingen in de bovenbouw een divers sportaanbod. Wilt u uw kind laten sporten, maar weet u niet welke sporten er worden aangeboden in uw gemeente of loopt het contact met een vereniging moeilijk? Neem contact op met de docenten bewegings-onderwijs van onze school: René van de Kamp

r.vandekamp@sokampen.nl

Egbert van den Broek

e.vandenbroek@sokampen.nl

Rolinka Mulder

r.mulder@sokampen.nl

Zij helpen u verder.

4.12 Humane Begeleidingstechniek

In bijzondere situaties kan het voorkomen dat er fysiek moet worden ingegrepen. Om met dit soort situaties te kunnen omgaan krijgen alle teamleden van Prisma jaarlijks een training Humane Begeleidingstechniek. Met deze training kan in specifieke situaties en onder strikte voorwaarden fysiek worden ingegrepen met als doel de leerling tegen zichzelf en/of de omgeving te beschermen. Het belangrijkste aspect blijft communicatie met de leerling, zowel tijdens de handeling, als later wanneer de leerling aanspreekbaar is.

Het uitgangspunt van de school is het voorkomen van conflictsituaties waarin de spanning te ver oploopt. Als er toch een situatie ontstaat waarin de leerling een gevaar vormt voor zichzelf of zijn omgeving, kan fysiek worden ingegrepen.

We nemen de volgende stappen:

- ▶ de leerling wordt aangesproken op zijn gedrag
- ▶ de leerling reageert niet met gedragsverandering
- ▶ de leraar geeft aan dat hij/zij fysiek ingrijpt als de leerling zijn gedrag niet verandert
- ▶ de leerling reageert niet met gedragsverandering
- ▶ de leraar doet wat hij/zij gezegd heeft en grijpt fysiek (samen met een collega) in.

De ingreep is erop gericht de leerling tot rust te brengen en/of te vervoeren. Bij het uitvoeren van deze handeling zoekt de leraar steeds oogcontact met de leerling en blijft communiceren.

Als een fysieke ingreep heeft plaatsgevonden, dan:

- ▶ stelt de leraar de ouders op de hoogte
- ▶ wordt de situatie met de leerling (en de groep) nabesproken
- ▶ wordt een verslag in SWIS Suite gezet, het incident is dan gemeld
- ▶ de CvB (Commissie voor Begeleiding) bespreekt het incident en onderneemt waar nodig actie

Als een leerling grensoverschrijdend gedrag laat zien zal de leerkracht dit altijd melden in SWIS Suite. SWIS Suite is een programma waarmee de school gedragsincidenten registreert en analyseert. Voor het hanteringsplan verbale en fysieke agressie verwijzen we u naar prismakampen.nl



5. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

5.1 De leerlingen

5.2 Schooltijden

5.3 Stamgroepen

5.4 Praktische route en theoretische route

5.5 Periodes

5.6 Privacy

5.7 Communicatie

5.1 De leerlingen

Prisma is een school voor leerlingen met een TLV SO of SBO.

In de school ontvangen leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar onderwijs. De leerlingen zijn het 'hart' van de school. Elk kind is er één, iedere leerling heeft een eigen verhaal, specifieke mogelijkheden en beperkingen en een persoonlijk ontwikkelingsperspectief. Het onderwijs en de omgang met de leerling staat in het teken van de achting voor waardig, veilig, begrepen en gezien.

In de school hebben alle medewerkers een grote mate van verantwoordelijkheid voor de hele school en voor alle leerlingen.

5.2 Schooltijden

Voor alle leerlingen gelden de volgende tijden:

Maandag	8.30 -14.15 uur
Dinsdag	8.30 -14.15 uur
Woensdag	8.30 -14.15 uur
Donderdag	8.30 -14.15 uur
Vrijdag	8.30 -14.15 uur

Leerlingen blijven tot 14.15 uur in school onder begeleiding van de teamleden.

De inlooptijd is 8.15 uur - 8.30 uur. Vanaf 8.15 uur is de schooldeur open en is toezicht aanwezig, eerder niet. Vanaf 8.15 uur mogen de leerlingen uit de taxi naar de ingang gaan.

Wilt u rekening houden met de verkeersregels van Prisma? Het busjesplein en de oversteekplaats moet een veilige plaats zijn voor alle leerlingen.

Elke vleugel heeft een eigen ingang. Vanaf 8.15 uur zijn teamleden buiten om de leerlingen welkom te heten en hen, zo nodig, te begeleiden naar de ingang.

5.3 Stamgroepen

De leerlingen zijn verdeeld over 22 stamgroepen. Een stamgroep is een groep waarin leerlingen bij elkaar passen en waarin ze zich thuis, waardig en veilig voelen.

Bij de indeling van de groepen wordt rekening gehouden met de leeftijd, het sociaal-emotioneel functioneren, de mate van communicatie en zelfstandigheid, de match met de medeleerlingen en het uitstroomprofiel van de leerling.

De leerlingen zijn de hele week in de stamgroep, op de talentmiddagen na. Tijdens de talentmiddagen mogen de oudere leerlingen workshops kiezen.

5.4 Praktische route en theoretische route

Vanaf de leeftijd groep 5 wordt bij de groepsindeling rekening gehouden met het uitstroomprofiel van de leerlingen. In de bovenbouw ontstaat daardoor een 'meer' theoretische stroom en een 'meer' praktische stroom. De indeling van de groepen is flexibel en is ook maatwerk.

5.5 Periodes

Het schooljaar is verdeeld in twee periodes van 5 maanden. Aan het einde van een periode wordt samen met ouders het resultaat en/of de opbrengst van de periode besproken. Leerlingen kunnen dan, alleen als dit wenselijk is, naar een andere groep gaan.

5.6 Privacy

Prisma werkt continu aan maatregelen die ervoor zorgen dat de privacy van haar leerlingen en medewerkers zo goed mogelijk wordt beschermd. Prisma verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Wij vinden een goede omgang met deze persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving.

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid; wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat wij de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij hebben opgenomen in onze privacyverklaring die te vinden is op onze website prismakampen.nl/avg

Ook andere relevante privacy beleidsdocumenten vindt u op deze webpagina.

Om de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren maken we intern gebruik van groepsautorisatie voor het leerlingvolgsysteem Parnassys.

Contactgegevens functionaris
gegevensbescherming
Monique van Ree
avg@sokampen.nl

5.7 Communicatie

Naast de persoonlijke contacten biedt de school een maandelijks digitale nieuwsbrief aan.

U kunt lid worden van de nieuwsbrief via de site van de school. De nieuwsbrieven zijn ook te lezen op de website. Daarnaast zijn er, afhankelijk per groep en per leerling, dagverslagen en weekbrieven en wordt gebruikgemaakt van de schoolapp Parro.

Ouders worden intensief betrokken bij het ontwikkelingsperspectief, het rapportfolio, intake, multidisciplinaire overlegvormen, huisbezoek etc. De ontwikkeling van de leerling staat centraal vanuit de kernwaarden waardig, veilig, gezien en begrepen.

We streven naar een gelijkwaardige en niet-vrijblijvende samenwerking met ouders, waarin ouders en school vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school-) ontwikkeling van het kind (leerling).

Leerlingen uit de oudste groepen worden bij de besprekingen over het OPP en rapportfolio betrokken.





6. DE RESULTATEN EN DE KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS

6.1 Toetsing, observatie en rapportage

6.2 Schoolverlaters

6.3 Uitstroom en bestendinging

6.4 Kwaliteit

6.5 Ontwikkeling

6.6 Opleiden in en door de school

6.7 Leerlingvolgsysteem

6.1 Toetsing, observatie en rapportage

Naast observaties en methode-gebonden toetsen worden ook methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Een groot deel van deze toetsen zijn van BOOM. Deze toetsing vindt cyclisch plaats.

Ontwikkelingen in gedrag en leren wordt door de leerkrachten geregistreerd in de klassenmap, het administratiesysteem Parnassys, het groepsplan en/of in het Ontwikkelingsvolgmodel. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van Aurecool om de sociaal/emotionele ontwikkeling te volgen.

Tweemaal per jaar wordt, samen met de leerling, het rapportfolio gemaakt en/of uitgebreid. Een rapportfolio is een portfolio met rapport. De inhoud van het rapportfolio en het OPP wordt met ouders besproken en de leerling is mede-eigenaar gedurende de schoolloopbaan. De oudste leerlingen van de school doen mee met het gesprek. Uw aanwezigheid is tijdens deze besprekingen van groot belang. Het principe is: zonder bespreking kan het rapportfolio niet mee naar huis.

6.2 Schoolverlaters

Leerlingen hebben een tijdelijke toelaatbaarheid-verklaring (TLV). De school overlegt tijdig met ouders over het aanvragen van een verlengde TLV of (terug)plaatsing naar het regulier onderwijs.

Als leerlingen in de leeftijd zijn van groep 8 wordt de stap gezet naar het voortgezet (speciaal) onderwijs.

Er wordt voor elke leerling afgewogen of er voldoende gegevens bekend zijn of dat aanvullend onderzoek noodzakelijk is. Wanneer een leerling onderzocht zal worden, worden ouders hiervoor benaderd. In enkele gevallen kan een leerling op de leeftijd van groep 7 uitstromen en/of een jaar verlenging krijgen.

De uitkomsten van onderzoeken en de didactische resultaten van de school worden intern besproken. De school formuleert een advies en deze wordt besproken met de ouders. Dit advies is een logisch vervolg op het gebruikte en besproken ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling.

In het 'Schooladvies Voortgezet Onderwijs' is meer dan alleen het leerresultaat opgenomen. Er wordt ook gekeken naar de werkhouding, leren leren, de inzet en de sociale omgang met anderen. Ook doen de schoolverlaters mee met de doorstroomtoets. Ook dit onderzoek geeft een schooladvies.

Naar aanleiding van dit schooladvies kan het eerder gegeven advies naar boven worden bijgesteld. Het is niet mogelijk het eerder gegeven advies naar beneden bij te stellen. Uiteraard wordt het gegeven advies van het schooleindonderzoek voorgelegd aan ouders en worden de mogelijke vervolgacties besproken.

6.3 Uitstroom en bestendinging

Jaarlijks verzamelt Prisma, o.a. ten behoeve van de Inspectie van het Onderwijs, de uitstroomgegevens van het vorige schooljaar.

Dit schooljaar is gevraagd naar de uitstroomgegevens van het schooljaar 2024/2025 en de bestendinggegevens van het schooljaar 2023/2024. De gegevens gaan over leerlingen met een verblijf langer dan 6 weken in Prisma.

Jaarlijks analyseren we in Prisma onze uitstroom en bestendingsgegevens. We zetten de data af tegen de doelen die we onszelf als school gesteld hebben en tegen de landelijke norm.

Een verslag hiervan kunt u opvragen bij de directie van Prisma.

SBO LEERJAAR 8	22-23		23-24		24-25	
Totaal aantal schoolverlaters	43		64		41	
Totaal	10	100%	24	100%	9	100%
VSO arbeid/PRO	5	50%	5	21%	2	22%
PRO	3	30%	12	50%	2	22%
PRO BBL			1	4%		
BBL			1	4%	1	11%
VSO BBL	1	10%	2	8%	2	22%
BBL/KBL					1	11%
KBL			1	4%		
VSO KBL	1	10%				
TL			1	4%		
VSO TL			1	4%		
VSO HAVO					1	11%

SO LEERJAAR 8	21-22		22-23		24-25	
Totaal aantal schoolverlaters	43		64		41	
Totaal	33	100%	40	100%	32	100%
Vrijstelling onderwijs			2	5%		
VSO dagbesteding	8	24%	2	5%		
VSO arbeid (AMG)/PRO	10	30%	11	28%	10	31%
PRO	2	6%	4	10%	5	16%
PRO BBL			4	10%		
BBL	3	9%	6	15%	3	9%
VSO BBL	3	9%	3	8%	7	22%
BBL KBL			1	3%		
VSO BBL KBL			1	3%	2	6%
KBL	1	3%			1	3%
VSO KBL	2	6%	2	5%	1	3%
VSO KBL/TL					1	3%
VSO TL	3	9%	1	3%	1	3%
VSO HAVO	1	3%				
HAVO			1	3%		
VSO VWO					1	3%

Ook hebben leerlingen de overstap gemaakt, tijdens of aan het einde van het schooljaar naar speciaal onderwijs of het voortgezet speciaal onderwijs.

TUSSENTIJDSE SCHOOLVERLATERS			
	22-23	23-24	24-25
Totaal aantal schoolverlaters	9	8	8
	Aantal	Reden	
SO	8	1 Cluster 2 meer passend 5 Verhuizing 2 Zorg-onderwijs arrangement	
VSO	1	Vervroegd doorgestroomd naar VSO (meer passend)	
Onbekend	1	Verhuizing, onderwijsontheffing ontvangen via gemeente nieuwe woonplaats	

6.4 Kwaliteit

Wij willen zelf kunnen vaststellen of onze kwaliteit goed op orde is. We werken daarom systematisch en planmatig aan de verbetering van de kwaliteit. Twee keer per jaar plannen we een zelfevaluatie in. Ook werkt de school met WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten).

Vanuit WMK wordt jaarlijks onderzoek gedaan naar de sociale veiligheid en tevredenheid van ouders en medewerkers. Om de sociale veiligheid van de leerlingen te meten wordt 'leer- en leefklimaat van het instrument ZIEN' jaarlijks ingezet. De inspectie van het onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de onderwijsinspectie www.onderwijsinspectie.nl

6.5 Ontwikkeling

Het onderwijs is doorlopend in beweging. Veel aandacht is gericht op onderzoek. De ontwikkeling wordt gevolgd en gemeten. Wat werkt? Wat kan beter? Wat willen we versterken en wat is goed genoeg?

Daarnaast ligt de focus van de school in 2025-2026 op:

- ▶ borgen van de doorgaande leerlijn rekenen/wiskunde en extra aandacht voor ernstige rekenproblematiek
- ▶ borgen kwaliteitsimpuls lezen
- ▶ borgen nieuwe methode Faqta (begrijpend lezen en wereldoriëntatie)
- ▶ borgen Vreedzaam en pedagogische eenduidigheid (continu proces)
- ▶ gericht doelen stellen per les, gekoppeld aan directe instructie (continu proces)
- ▶ vervolg implementatie van het nieuwe OPP
- ▶ borgen leerlijn onderwijs aan NT-2 leerlingen
- ▶ vervolg kennisontwikkeling 'trauma sensitief begeleiden' en verbindend gezag
- ▶ borgen thematiseren

In het schoolplan 2023-2027 en in de jaarplannen 2025-2026 staan de doelstellingen van de school uitgewerkt. Zie prismakampen.nl

6.6 Opleiden in en door de school

De leraren, pedagogen en onderwijsassistenten zijn gespecialiseerd. Naast de opleiding Master EN (Educational Needs) wordt ook andere specifieke scholing gevolgd, zowel extern als intern. De school biedt de mogelijkheid om studenten stage te laten lopen. Leerlingen kunnen te maken krijgen met studenten van verschillende opleidingen. Deze studenten doen onder begeleiding activiteiten met de leerlingen en zijn, met uw toestemming, aanwezig bij gesprekken. Prisma is opleidingsschool in samenwerking met de PABO van Hogeschool Windesheim. De school is een lerende organisatie. We maken gebruik van allerlei vormen zoals intervisie, beeld-coaching, flitsbezoeken etc. De teamscholing sluit aan bij de onderwijsontwikkeling van de school.

Schooljaar 2025-2026 zijn de volgende thema's actueel om als team samenwerkend te leren:

- ▶ Vreedzaam/pedagogische eenduidigheid (jaarlijkse verdieping)
- ▶ kwaliteitsimpuls rekenen/wiskunde
- ▶ instructie op maat
- ▶ kennisontwikkeling 'trauma' sensitief begeleiden/verbindend gezag
- ▶ kennisontwikkeling Aurecool
- ▶ Kennisontwikkeling Faqta

6.7 Leerlingvolgsysteem

Prisma maakt gebruik van Parnassys. In dit leerlingvolgsysteem en leerlingadministratiesysteem worden de verschillende ontwikkelingsaspecten van de leerlingen gevolgd en beschreven. Daarnaast maken we samen met de reguliere basisscholen gebruik van Kindkans.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen maken we gebruik van het Ontwikkelingsvolgmodel, de leerlijnen in Parnassys en Aurecool.

Gegevens in het dossier van de leerlingen blijven in de school. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten.



7. HET TEAM VAN PRISMA

7.1 Functies, specialisaties en taken

7.2 CvB

7.3 De Time In

7.4 Samenwerking

7.5 MDO

7.1 Functies, specialisaties en taken

Het team zet zich optimaal in voor de leerlingen. De leerling staat centraal en iedere leerling heeft zijn eigen onderwijsbehoefte en eigen talenten. We gaan samen met ouders en de leerling op zoek naar een uitdagend toekomstperspectief.

Binnen de school zijn meerdere taken en functies. Elke groep wordt geleid door een gespecialiseerde leraar. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen worden onderwijsassistenten en/of pedagogen ingezet. Pedagogen bieden begeleiding en training in de Time In.

De structuur van de school is eenvoudig en helder. De directeur van Prisma is Ina Rook.

De taken zijn verdeeld naar specialisatie.

Management	Marijke Hengeveld <i>portefeuille leerling- ondersteuning en zorg/onderwijs</i> Carla Drost <i>portefeuille onderwijs en expertise extern</i>
Interne begeleiding	Arianne Wiegersma Hanneke van't Hul Richelle Ammerlaan (vervanging) Lorraine Bakker
Time In	Elles van der Weerd Judith Post
Onderwijsspecialist extern	Helma Zwakenberg Siska van Vilsteren

Schoolmaatschappelijk werk Lyan Voortman

Pedagogisch medewerker Ria van de Bunt

Wanneer een ouder een (hulp)vraag heeft of zorg over hun kind, kan dit besproken worden met de leraar. De leraar bespreekt de vraag met een lid van de Commissie voor Begeleiding en samen wordt gekeken wie met deze vraag aan de slag gaat. Dit kan de pedagogisch medewerker zijn of de schoolmaatschappelijk werker.

Bewegingsonderwijs wordt gegeven door vakleraren.

Tevens is er onderwijsondersteunend personeel in de functie van onderwijsassistent, bedrijfsbureau, conciërge, logopedist en orthopedagoog.



7.2 CvB

De Commissie voor Begeleiding (CvB) volgt intern, in samenhang met het OPP, de voortgang van de leerlingen en is daar integraal verantwoordelijk voor.

De commissie bestaat uit:

Ina Rook	Directeur
Marijke Hengeveld	MT leerling-ondersteuning
Arianne Wiegersma	IB
Hanneke van't Hul	IB
Richelle Ammerlaan	IB vervanging
Loraine Bakker	IB
Casper Rieck	Orthopedagoog
Hilneke Monsuur	Orthopedagoog
Els Fien	Orthopedagoog
Marieke Middel	Orthopedagoog
Lisanne Gunnink	Orthopedagoog
Lyan Voortman	Schoolmaatschappelijk werk
Marijn de Bok	Jeugdarts GGD
Sati Taytak	Leerplicht

De commissieleden worden betrokken per specialisatie. Indien noodzakelijk wordt leerplicht betrokken bij het overleg. De leraar is de specialist van de groep en wordt altijd betrokken bij de activiteiten van de CvB.

Ouders worden op de hoogte gebracht als leerlingen worden besproken in de CvB.



7.3 De Time In

De Time In is een plek waar gewerkt wordt aan sociaal en/of emotionele doelen die niet in de klassikale setting behaald kunnen worden. De leraar meldt een leerling aan voor de Time In en ouders worden altijd op de hoogte gebracht.

7.4 Samenwerking

Het is belangrijk een goede samenwerking te hebben met het regulier onderwijs en andere partners. Samen kunnen we werken aan een passend plan voor uw zoon/dochter. Binnen Prisma werken we o.a. samen met de Enkschool, praktijk voor logopedie Praatmaat, praktijk voor kindfysiotherapie en ergotherapie Kampen, de Klimop en partners als gemeente en Centrum Jeugd en Gezin.

7.5 MDO

De school werkt graag samen met ouders en ook met de hulpverlenende organisaties. Om die reden wordt geregeld een Multi Disciplinair Overleg georganiseerd. Het doel is afstemmen en samenwerken.



8. OUDERBETROKKENHEID

8.1 Betrokkenheid en informatie

8.2 Activiteitencommissie

8.3 Ouderbijdrage

8.4 Medezeggenschapsraad
(MR en GMR)

8.5 Schoolreis/schoolkamp

8.6 Een gezonde en groene school

8.7 Foto's en filmpjes

8.1 Betrokkenheid en informatie

Ouders zijn welkom in school. We vinden het belangrijk om goed contact te hebben met ouders. Met vragen kunt u bij de leraren terecht. Wilt u een gesprek hebben met een van de leraren, dan kunt u daarvoor een afspraak maken. Tevens is het van groot belang dat u gebruik maakt van onze informatie- en ouderavonden.

Eens per maand wordt u via een digitale nieuwsbrief op de hoogte gehouden van belangrijke gebeurtenissen en data. U kunt voor actuele informatie terecht op de website en ook kunt u via de website aanmelden voor de digitale nieuwsbrief.

Eens per maand organiseert Prisma een Koffie & Go. Tijdens deze inloop is de schoolmaatschappelijk werker en de pedagogisch medewerker aanwezig.

Als een leerling nieuw is, komt een medewerker van Prisma op huisbezoek.

8.2 Activiteitencommissie

In onze school is een activiteitencommissie actief. Samen met het team organiseert de activiteitencommissie allerlei activiteiten die niet lesgebonden zijn. Te denken valt aan vieringen, Sinterklaas, afscheid schoolverlaters etc. Als u lid wilt worden van de AC geef u dan op bij Elles van der Weerd: e.vanderweerd@sokampen.nl

Het kan ook zijn dat u af en toe gevraagd wilt worden als hulpouder of een paar keer per jaar voor de luizencontrole. U ontvangt een formulier voor opgave. Rechtstreeks kan ook via het bedrijfsbureau: bedrijfsbureau@sokampen.nl

8.3 Ouderbijdrage

Van de ouders vragen we een vrijwillige bijdrage. Daarvan betalen we allerlei zaken die door de overheid niet vergoed worden, zoals kerst- en paasviering, sinterklaasfeest, een bidon en de schoolverlateravond.

Wij vragen € 22,50 (besluit MR 17-06-2013). Ouders krijgen via Schoolkassa een verzoek tot betaling. Het rekeningnummer is: NL84 ABNA 0519 3252 14 t.n.v. Stichting PC SO & VSO Kampen e.o.

Van de besteding wordt jaarlijks in de nieuwsbrief verantwoording afgelegd. Voor het schoolreisje en schoolkamp betalen de ouders apart, omdat de kosten voor dergelijke activiteiten jaarlijks verschillen. Ook hiervoor krijgen ouders via schoolkassa een verzoek tot betaling.

Heeft u een laag inkomen dan kunt u voor kinderen tot 18 jaar een bijdrage aanvragen via *Samen voor alle kinderen*. Daarnaast kan *Samen voor alle kinderen* u mogelijk ook helpen met andere kosten die te maken hebben met uw schoolgaand kind.

www.samenvoorallekinderen.nl

8.4 Medezeggenschapsraad (MR en GMR)

Aan Prisma; gespecialiseerd onderwijs Kampen is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Via de MR kunnen ouders en personeel meepraten over het beleid van de school. De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken zoals huisvesting, formatie en onderwijskwaliteit. De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders (de oudergeleding) en van personeel (personeelsgeleding).

Naast de MR is er ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). De GMR behandelt de zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor de aangesloten scholen van de Stichting voor PC SO & VSO Kampen en omstreken, waar ook het VSO de Spanker onder valt.

8.5 Schoolreis/schoolkamp

De schoolverlaters in de leeftijd van groep 8 gaan in oktober op schoolkamp. Ouders van deze leerlingen worden daarover schriftelijk geïnformeerd.

De andere groepen gaan op schoolreis. Informatie hierover krijgt u tijdig aangereikt. Heeft u een laag inkomen? Kijk op: www.kampen.nl/samen-voor-alle-kinderen

8.6 Een gezonde en groene school

Zoals u weet is snoep een snack en koek ongezond en gezonde voeding van groot belang. Daarom kiest Prisma voor dagelijks fruit, water en een lunch met, als het kan, volkorenbrood. Ouders die moeite hebben de dagelijkse maaltijden te betalen, kunnen maaltijdsbonnen aanvragen. Het bedrijfsbureau kan u informeren.

In school is er alle ruimte om water te drinken. We vragen van de leerlingen een bidon van huis mee te nemen, lukt dit niet dan is deze beschikbaar via school.

Fruit

Ook voor schooljaar 2025-2026 hebben we ons weer ingeschreven voor schoolfruit. Ons doel is kinderen meer bekend te maken met het eten van fruit en we hopen dat dit ze stimuleert daardoor meer fruit te eten in school en thuis. In de maanden dat we geen schoolfruit ontvangen regelt Prisma wekelijks extra fruit voor de leerlingen die het vergeten zijn.

Voorbeelden van een gezonde lunch of pauzehap

- ▶ groente, fruit of volkoren brood
- ▶ brood dun belegd met zoet of hartig beleg
- ▶ water en/of (halfvolle) melk, karnemelk, yoghurt zonder toegevoegde suikers, thee

Kijk verder op www.voedingscentrum.nl

Traktaties

Kinderen die jarig zijn, zetten we natuurlijk graag in het zonnetje. Veel kinderen brengen een traktatie mee. We stimuleren het uitdelen van kleine gezonde traktaties met groente en/of fruit. Kleine niet-eetbare traktaties zijn ook een idee. Dit geldt voor de kinderen en natuurlijk ook voor de meesters en juffen.

Kijk verder op www.gezondtrakteren.nl

Rookvrije school

In en rond de school wordt niet gerookt.

Moestuin

De moestuin van onze school brengt leerlingen in contact met de natuur, de aarde, de echte wereld. Hoe planten groeien leren we bij voorkeur in het echt en niet uit een boekje. Een moestuin brengt de leerlingen naar buiten, in beweging, de frisse lucht in. De leerlingen leren verantwoordelijk te zijn omdat ze ergens voor moeten zorgen en wat is er mooier dan te eten uit de eigen tuin.

Gescheiden inzamelen

Prisma stimuleert leerlingen bewust om te gaan met het milieu. Daar hoort gescheiden inzamelen bij. In de moestuin is een composthoop en verder hebben we bakken voor plastic en papier.

8.7 Foto's en filmpjes

Het is ouders niet toegestaan om foto's en filmpjes van kinderen, anders dan hun eigen op sociale media te verspreiden. De school zal tijdens evenementen zelf foto's/filmpjes maken en deze verspreiden via de eigen sociale media, waarbij er rekening gehouden wordt met de privacyrechten van het kind.





9. REGELS EN AFSPRAKEN

- 9.1 Vakanties en vrije dagen
- 9.2 Verlof en ziekte
- 9.3 Schorsing of verwijdering van leerlingen
- 9.4 Bedrijfs hulpverlening
- 9.5 Zwemmen en bewegingsonderwijs
- 9.6 Agenda/jaarplanning
- 9.7 Na schooltijd
- 9.8 Verkeersregels
- 9.9 Regels en veiligheid
- 9.10 Mobieltjes en kleding
- 9.11 Medicijngebruik
- 9.12 Verzekering
- 9.13 Sponsoring
- 9.14 Help, de juf/meester is ziek

9.1 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	20-10-2025 t/m 24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	23-02-2026 t/m 27-02-2026
Pasen	03-04-2026 t/m 06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 05-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026 t/m 15-05-2026
Pinksteren	25-05-2026
Zomervakantie	06-07-2026 t/m 14-08-2026

Extra vrije dagen:	
Administratiedag	10-09-2025
Studiedag	27-10-2025
Sintmiddag	05-12-2025 vanaf 12.00 uur
Kerstmiddag	19-12-2025 vanaf 12.00 uur
Administratiedag	23-01-2026
Studiedag	20-02-2026
Studiedag	02-04-2026
Studiedag	26-05-2026
Administratiedag	15-06-2026
Margedag	03-07-2026

9.2 Verlof en ziekte

De Onderwijsinspectie geeft aan dat bij hoge uitzondering en als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' extra vrij gegeven mag worden. Aanvragen voor afwijkingen van het vakantierooster worden behandeld door de directeur en dienen tijdig schriftelijk te worden aangevraagd. Wij verzoeken u om afspraken bij de tandarts of (huis)arts zoveel mogelijk buiten schooltijd om te plannen. Ook voor die bezoeken vragen wij u een verlofbriefje in te vullen.

Als uw kind ziek is, of er is een andere reden voor het niet verschijnen op school, dan dient u de school hiervan voor 8.25 uur (bij voorkeur via Parro) op de hoogte te stellen. Wanneer wij niet tijdig bericht hebben ontvangen over de afwezigheid van de leerling dan geldt de afwezigheid als ongeoorloofd verzuim. Tevens maken we ons zorgen als een leerling niet aanwezig is en we weten niet de reden. Mocht uw kind meerdere malen zonder kennisgeving afwezig zijn, zijn wij verplicht om de leerplichtambtenaar hiervan in kennis te stellen.

9.3 Schorsing of verwijdering van leerlingen

Er kan zich een situatie voordoen dat de positie van een leerling in school onhoudbaar is geworden en dat slechts schorsing of verwijdering van de leerling als uiterste maatregel overblijft. In dat geval zal de school, in overleg met het bestuur van de Stichting PC (V)SO Kampen e.o. en de ambtenaar van de leerplicht komen tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing. Het zal duidelijk zijn dat hiervan pas sprake is in uitzonderlijke situaties.

Leerlingen kunnen om de volgende redenen van school verwijderd worden:

- ▶ er is sprake van herhaaldelijk wangedrag/grensoverschrijdend door kind en/of ouders
- ▶ de veiligheid van anderen wordt in gevaar gebracht
- ▶ ouders hebben geen vertrouwen meer in de school

(In de richtlijnen 'schorsing en verwijdering' staat de volledige procedure)

9.4 Bedrijfshulpverlening

In school zijn dagelijks een groep opgeleide BHV collega's aanwezig.

Twee keer per schooljaar hebben we een ontruimingsoefening. De eerste keer een aangekondigde, zodat de leerlingen van te voren uitleg kunnen krijgen over de procedures en wat te doen met een calamiteit. De tweede keer is de ontruimingsoefening onaangekondigd; we kijken dan of de procedures duidelijk zijn.

9.5 Zwemmen en bewegingsonderwijs

De jongere groepen gaan op vrijdag zwemmen. We adviseren kinderen ook vanuit huis op zwemles te doen. U ontvangt van de leraar de lesdagen bewegingsonderwijs.

9.6 Agenda/jaarplanning

De jaarplanning staat op de website en wordt ook via de nieuwsbrieven tijdig gedeeld.

9.7 Na schooltijd

Wij gaan er vanuit dat de leerlingen van school rechtstreeks naar huis gaan. Wanneer uw kind na

schooltijd met een andere leerling meegaat om te spelen, is het gewenst dat u de school daarvan op de hoogte brengt. Graag een telefoontje/briefje van de ouders van beide leerlingen. Maken de leerlingen gebruik van een taxi, dan dient u zelf het vervoersbedrijf in te lichten.

Taxi Centrale Zwolle	038-4222333 / 038-4971704
Taxi De Praam	
Zwartsluis	038-3867674
Taxi Van der Streek	
Oldebroek	0525-631254 / 0525-638200
Taxi Witteveen	
Dronten	0514-533020
Vloetax Emmeloord	0527-616336
Taxivervoer Van Slooten	088-1616161
IJsseltours B.V.	038-4971702
Connexxion	
Taxi Services	0900 - 0987
ViaVé	085-8008022
Taxibedrijf Munckhof	077-397 8880
Noot personenvervoer	0318-623500

9.8 Verkeersregels

Het busjesplein en de oversteekplaats moet een veilige plaats zijn voor alle leerlingen. Op het busjesplein mogen daarom geen leerlingen en/of ouders lopen en/of fietsen. Wilt u rekening houden met deze verkeersregels van Prisma?

Voor vragen over de verkeerssituatie rond de school kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

9.9 Regels en veiligheid

We hanteren in Prisma vaste en heldere regels. Ook de partners (Enkschool, logopedie, fysiotherapie) gebruiken deze regels.

In de groepen, op de gang en in de nevenruimtes hangen gevisualiseerde posters met de schoolregels. Naast deze regels zijn er afspraken over het plein, de klas, het gebouw.

Het hanteringsplan 'verbale en fysieke agressie-hantering' staat op de site prismakampen.nl evenals de poster met de schoolregels.

De schoolregels zijn:

- ▶ we mogen er zijn
- ▶ privé is privé
- ▶ we zijn rustig binnen de school
- ▶ we gebruiken nette taal
- ▶ we zijn zuinig op alle spullen
- ▶ we lossen een ruzie op
- ▶ we helpen elkaar
- ▶ we luisteren naar elkaar

9.10 Mobieltjes en kleding in de school

Mobieltjes, tablets en smartwatches worden in de kluis gelegd.

Kleding moet passend zijn voor een onderwijsomgeving. Dit houdt in dat blote kleding niet is toegestaan.

9.11 Medicijngebruik

Wij worden graag op de hoogte gehouden van de medicatie die uw kind krijgt en van eventuele begeleiding die buiten school plaatsvindt. Dit kan belangrijk zijn voor de omgang met de leerling in de klas. Ouders zijn verantwoordelijk voor het medicijngebruik van hun kind of pupil. Ouders geven de medicatie in pillendoosjes mee naar school. In school wordt de medicatie in kluisjes opgeborgen.

9.12 Verzekering

Alle leerlingen van school zijn ondergebracht in een school-ongevallenverzekering. Daarmee is een leerling verzekerd wanneer hij ten gevolge van een ongeval op school of tijdens schoolactiviteiten lichamelijk letsel oploopt.

Materiële schade (opgelopen op school) is niet verzekerd; kapotte brillen of gescheurde kleding zijn door deze verzekering dus niet gedekt. De school is dus NIET verzekerd tegen schade aan eigendommen. In principe zult u een beroep moeten doen op de eigen verzekering.

Voor in schoolverband assisterende ouders heeft het schoolbestuur een collectieve WA-verzekering afgesloten.

Als een ouder kinderen in zijn auto vervoert en onverhoopt betrokken raakt bij een ongeluk, kan er ook sprake zijn van letsel en/of schade.

Vindt het ongeval plaats een uur voor of na schooltijd en heeft het vervoer te maken met het reizen van huis naar school of omgekeerd, dan is er (wat de letselschade betreft) ook dekking onder de school-ongevallenverzekering.

Als leerlingen materialen en/of meubilair van de school kapot maken worden de kosten in rekening gebracht bij de ouders.

9.13 Sponsoring

De school voert een sponsoring beleid als verwoord in het convenant wat het ministerie van OCW heeft afgesloten. Hierin staat onder meer dat sponsoring:

- ▶ In overeenstemming moet zijn met de goede smaak en fatsoen
- ▶ verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school
- ▶ niet in strijd mag zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak-en doelstelling van de school
- ▶ de onderwijshoud en/of continuïteit van het onderwijs niet mag beïnvloeden
- ▶ geen aantasting mag betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school
- ▶ Geen schade mag berokkenen

Alle verkregen sponsorgelden worden per project verantwoord naar MR, ouders en bevoegd gezag.

9.14 Help, de juf/meester is ziek

Voor de school is het moeilijk altijd passende vervanging te vinden. Juist in het gespecialiseerd onderwijs zijn de leerlingen gewend aan hun eigen juf/meester en reageren sterk op veranderingen. Per dag zijn twee medewerkers vrij-geroosterd en beschikbaar om te vervangen.

Als er een ziekmelding is doorloopt de school de volgende stappen:

1. de schoolleiding zoekt vervanging intern bij een duo-collega en/of bij de vaste vervangers
2. de schoolleiding zoekt vervanging bij de ondersteuning van andere groepen, een paar leerlingen die het heel lastig vinden mogen naar een andere groep
3. de schoolleiding vraagt aan ouders hun kind een dag thuis op te vangen, lukt dit niet dan zorgt de school voor opvang





10. OVERIGE CONTACTEN

- 10.1 Kinderfysiotherapie, Cool2B fit en logopedie
- 10.2 Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland
- 10.3 Ouder-en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland
- 10.4 Orthopedagogisch dagcentrum De Klim-op

- 10.5 Quintus, centrum voor kunsteducatie
- 10.6 Inspectie
- 10.7 Jeugdfonds Sport & Cultuur
- 10.8 Samen voor alle kinderen

10.1 Kinderfysiotherapie, Cool2B fit en logopedie

Wanneer dat nodig is kunnen kinderen in school kinderfysiotherapie en/of logopedie krijgen. Voor verdere informatie over fysiotherapie kunnen ouders terecht op school of rechtstreeks bij de praktijk www.kinderfysiokampen.nl, tel. 038 - 332 00 41. Ook biedt kinderfysiotherapie het programma Cool2B fit aan. Dit is een programma voor kinderen met overgewicht, samen met hun ouders.

Voor verdere informatie over logopedie kunnen ouders terecht op school of rechtstreeks bij de praktijkaanmelden@depraatmaatgroep.nl

10.2 Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin ouders wonen heeft onze afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Maar ouders kunnen ook tussendoor bij ons terecht. Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten denken graag mee.

Veel ouders kennen ons al van het consultatiebureau. Als uw kind op school zit nodigen we u en uw kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek. Hiervoor ontvangt u een uitnodiging.

Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg
Telefoon: 088 - 443 07 02 (op werkdagen)
E-mail: jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl
Website: www.ggdijselland.nl

10.3 Ouder-en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland

Een goede samenwerking tussen school, leerling en ouders is belangrijk. Het ouder-en jeugdsteunpunt helpt scholen bij het goed informeren van ouders en jeugdigen.

Het steunpunt is telefonisch bereikbaar van maandag t/m donderdag tussen 9.00 uur en 12.00 uur via 06 - 571 25 952 en per mail steunpunt@swv-hanzeland.nl

10.4 Orthopedagogisch dagcentrum De Klim-op

Prisma werkt samen met de Klimop zodat leerlingen die nog niet binnen een groep kunnen functioneren toch al stap voor stap kunnen wennen aan aangepaste vormen van onderwijs. Een leraar van Prisma biedt dit onderwijs aan in De Klim-op.

www.klim-op-kampen.nl

10.5 Quintus, centrum voor kunsteducatie

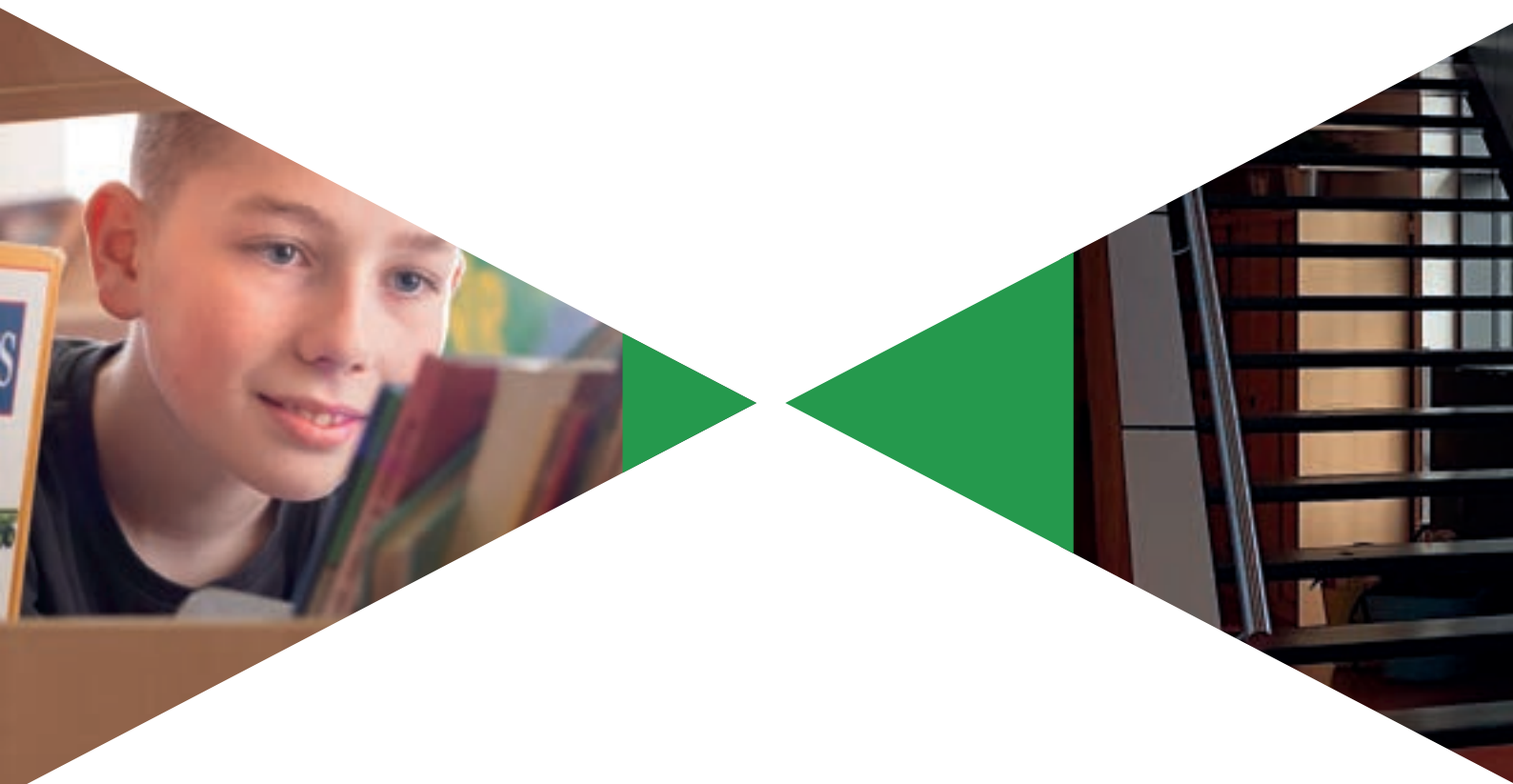
Quintus verzorgt workshops tijdens de talentmiddagen op het gebied van beeldend, theater, muziek en dans.

www.quintus.nl

10.6 Inspectie

De Onderwijsinspectie ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs van onze school en valt organisatorisch onder het ministerie van OC&W. Voor informatie kunt u terecht op de website www.onderwijsinspectie.nl

Voor overige vragen kunt een mail sturen naar info@owinsp.nl of bellen naar Postbus 51 (0800-8051).



10.7 Jeugdfonds Sport & Cultuur

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur zorgt ervoor dat kinderen die graag willen sporten en/of op muziek willen maar dat niet kunnen omdat hun ouders te weinig geld hebben, lid worden van een vereniging. Zij betalen de contributie en vergoeden de benodigde materialen. Meer informatie is te vinden op www.jeugdfondssportencultuur.nl

De docenten bewegingsonderwijs kunnen u ondersteunen bij een aanvraag.

René van de Kamp

r.vandekamp@sokampen.nl

Egbert van den Broek

e.vandenbroek@sokampen.nl

Rolinka Mulder

r.mulder@sokampen.nl

10.8 Samen voor alle kinderen

Schoolreisjes, sporten, muziekles, een verjaardag vieren of een uitje. Het lijkt normaal dat alle kinderen dat kunnen doen, maar niet elke ouder kan het betalen.

Kijk op www.samenvoorallekinderen.nl





11. NAMEN EN ADRESSEN

11.1 Schoolleiding

11.2 (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad

11.3 Bestuurder

11.4 Activiteitencommissie

11.5 Raad van Toezicht

11.1 Schoolleiding

Directeur	Ina Rook	06 - 293 19 491
MT Onderwijs en leerlingondersteuning	Marijke Hengeveld	06 - 152 91 826
	Carla Drost	06 - 401 29 451

11.2 (Gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad

Ouders	Bianca van Pijkeren (GMR) Mariëlle van Lenthe (GMR) Manon Huisman (MR) Baukje Eppinga (MR)
Medewerkers	Marina Postuma (personeel VSO) Mirjam Rolink (personeel VSO) Christian Boonstra (personeel SO/SBO) Anke Starreveld (personeel SO/SBO) Coen Nijland (personeel SO/SBO) Remke Meuleman (personeel St. PC (V)SO Kampen eo) Ina Rook (adviserend lid) Henk van Dijk (adviserend lid)

11.3 Bestuurder

Bestuurder	dhr. F. Haenen	06 - 820 90 945
-------------------	----------------	-----------------

11.4 Activiteitencommissie

Heeft u interesse lid te worden van de activiteitencommissie? Neem dan contact op met mw. Elles v.d. Weerd: e.vandeweerd@sokampen.nl

11.5 Raad van Toezicht

voorzitter	mw. W. Visser, tot 1 oktober 2025 mw. G. Majoor mw. B. Ruiter mw. J. Vroom dhr. M. van der Bend
-------------------	---



GESPECIALISEERD ONDERWIJS KAMPEN

Marinus Postlaan 1A

8264 PB Kampen

038-3312427

prismakampen.nl

